

Descripción y perfil de puesto: Persona Responsable para Diálogo Directo	Revisión: Febrero, 2022 Anexo 1 al Contrato de Trabajo
---	---

Persona Responsable para Diálogo Directo

I. Descripción del puesto

Identificación del puesto	
Nombre del puesto:	Persona Responsable para Diálogo Directo
Unidad de adscripción:	Subdirección de Crecimiento y Recaudación de Fondos
Lugar y horario de trabajo:	Amnistía Internacional México tiene un esquema híbrido de trabajo en oficina con 2 días de trabajo presencial y 3 en esquema remoto. Los días para trabajo presencial se definirán de acuerdo con las responsabilidades laborales. Número de horas: 40 horas semanales. Horario: lunes a viernes de 09 am a 18 pm con disponibilidad de trabajar los días sábados con el mismo horario. Con 1 hora con 10 minutos para tomar alimentos
Estructura organizacional y entorno operativo	
Jefa Inmediata:	Coordinación de Diálogo Directo
Personas bajo su cargo:	Ninguna
Relaciones transversales internas:	En primer grado: Coordinación de Diálogo Directo y Subdirección de Crecimiento y Recaudación, Promotora de Soporte de Diálogo Directo, Responsable de RRHH para DD. En segundo grado: Team Leaders y Promotores
Relaciones transversales externas:	Agencias de Diálogo Directo con quienes se tiene convenio, entidades diversas para realizar los convenios y acciones necesarias para el reclutamiento en ferias, eventos y otros espacios pertinentes.
Propósito principal	
Contribuir a la sostenibilidad financiera y al crecimiento de Amnistía Internacional México mediante la gestión de las actividades de diálogo directo desarrolladas por las agencias externas, así como la capacitación directa a promotores y team leaders del equipo in-house.	

Descripción y perfil de puesto: Persona Responsable para Diálogo Directo	Revisión: Febrero, 2022 Anexo 1 al Contrato de Trabajo
---	---

Funciones

- Monitorear de manera diaria, semanal y mensual los resultados de las agencias de diálogo directo de acuerdo a los indicadores de desempeño establecidos.
- Homologación de calendarios en campo de agencias y equipo In-House.
- Documentar, sistematizar y desarrollar, en conjunto con la Coordinación de Diálogo Directo, el programa de capacitaciones técnicas en Diálogo Directo.
- Monitorear que las agencias con quienes tenemos convenio se apeguen a los lineamientos de código y ética, así como inter ONG´s, así como identificar malas prácticas y notificar a las personas correspondientes en tiempo y forma.
- Entrega de materiales y uniformes a las agencias en tiempo y forma.
- Monitorear que las herramientas tecnológicas funcionen correctamente y reportar las incidencias en tiempo y forma.
- Documentar, sistematizar y desarrollar, en conjunto con la Coordinación de Diálogo Directo, el programa de capacitaciones en ejes estratégicos y campañas de Amnistía Internacional para agencias y equipo in-house.
- Realizar el coaching con los equipos de diálogo directo de agencias y equipo in-house tanto en oficinas como en campo.
- Realiza visitas a los equipos en campo para realizar el monitoreo de las actividades, calidad de diálogos, abordajes y cumplimiento en general de los estándares establecidos por la organización.
- Con insumos del área de Soporte de Diálogo Directo, dar retroalimentación a las Agencias de Diálogo Directo sobre la calidad de las suscripciones de donantes.
- Elabora reportes cuantitativos y cualitativos sobre los resultados de las campañas de Diálogo Directo de agencias.
- Genera un equipo con una cultura de Diálogo Directo que fortalece la pertenencia de las personas promotoras a la visión y valores de Amnistía Internacional México
- Asegura el buen funcionamiento de la operación el programa de Diálogo Directo
- En conjunto con la persona Responsable de RRHH para Diálogo Directo identifica, gestiona y evalúa los puntos de espacios cerrados para Diálogo Directo.

II. Perfil requerido:

Formación y conocimientos requeridos

Nivel educativo

Formación universitaria completa o trunca. Experiencia demostrable de al menos 1 año en gestión de Diálogo Directo.

Elaboró
 Coordinación de Recursos Humanos y
 Desarrollo Organizacional

Aprobó y autorizó
 Dirección Ejecutiva

Descripción y perfil de puesto: Persona Responsable para Diálogo Directo	Revisión: Febrero, 2022 Anexo 1 al Contrato de Trabajo
---	---

Áreas de conocimiento específico

- Conocimiento de técnicas de gestión de equipos de Diálogo Directo.
- Habilidades numéricas y de implementación de procesos.
- Manejo de paquetería Office avanzado
- Conocimiento de uso de CRM (deseable Salesforce pero no excluyente)
- Resolución de conflictos.
- Conocimientos en técnicas de negociación.

Idiomas

- Inglés (deseable, pero no excluyente).

Experiencia requerida

- Al menos 3 años de experiencia especializada en procuración de fondos a través de Diálogo Directo
- Haber colaborado en organizaciones de la sociedad civil.

Competencias

Comunicación	Implementa acciones para generar dentro y fuera de Amnistía una comunicación centrada en la escucha, comprensión e inclusión, generando un ambiente de respeto y confianza. Transmite verbalmente o por escrito de forma asertiva, inclusiva y oportuna la información a fin de adaptar su mensaje a la otra persona y a los diferentes canales de comunicación. Genera acciones para fomentar y promueve una cultura de asertividad, donde resaltan la retroalimentación y la expresión adecuada de emociones o puntos de vista como elementos clave de la comunicación.
Análisis y toma de decisiones	Evalúa y considera las consecuencias, riesgos y/o efectos que pudiera tener cada decisión que toma o deja de tomar dentro y fuera de Amnistía. Reta constantemente a las personas a que indaguen sobre cómo funcionan las cosas dentro y fuera de la organización y pide que generen propuestas para fortalecer a Amnistía. Define acciones y toma decisiones de forma oportuna ante nuevas problemáticas, considerando el contexto interno y externo de Amnistía. Convierte los problemas en la organización en estrategias y/o planes de mejora, tomando en cuenta los antecedentes y el efecto a mediano y largo plazo.

Elaboró
Coordinación de Recursos Humanos y
Desarrollo Organizacional

Aprobó y autorizó
Dirección Ejecutiva

Descripción y perfil de puesto: Persona Responsable para Diálogo Directo	Revisión: Febrero, 2022 Anexo 1 al Contrato de Trabajo
---	---

Trabajo en equipo	<p>Implementa acciones para alentar el espíritu de equipo en toda Amnistía.</p> <p>Expresa satisfacción personal por los éxitos de las demás personas, sin importar el área a la que pertenezcan.</p> <p>Idea e implementa acciones o mejores prácticas a fin de priorizar una cultura organizacional de respeto, igualdad, diversidad y confianza en la organización, que favorezcan el trabajo en equipo.</p> <p>Brinda apoyo o ayuda a todas las personas respondiendo a sus necesidades y requerimientos presentes y futuros, mediante iniciativas anticipadoras y espontáneas, a fin de facilitar la resolución de problemas o dudas, aunque no hayan sido manifestadas expresamente.</p>
Liderazgo	<p>Inspira a otras personas con su ejemplo y las orienta en la dirección necesaria para el logro de los objetivos de Amnistía.</p> <p>Gestiona y valida el desarrollo de las personas del equipo, a través de acciones de mejora que se basan en la evaluación y retroalimentación individual para garantizar el bienestar personal y profesional.</p> <p>Proporciona dirección a las áreas a través de la misión, visión y valores de Amnistía, así como con su ejemplo y acción personal.</p> <p>Desarrolla estrategias complejas que le permitan influenciar a otras personas, comparte el liderazgo y construye acuerdos satisfactorios para todas las partes mediante la aplicación del concepto ganar-ganar.</p> <p>Define estrategias, procesos, cursos de acción y métodos de trabajo que permiten manejar y prevenir situaciones de presión, contingencia y conflicto en Amnistía.</p>
Planeación y Organización	<p>Diseña métodos de trabajo organizacionales que permiten determinar metas y prioridades para todas las personas, especificando las etapas, acciones, plazos y recursos requeridos para el logro de los objetivos.</p> <p>Diseña y comparte los objetivos organizacionales a corto, mediano y largo plazo para que cada líder y lideresa definan planes de acción para alcanzarlos.</p> <p>Implementa acciones en su área para que las personas administren de forma eficiente sus tiempos y para reducir el estrés.</p>
Orientación a Resultados	<p>Desarrolla una relación profesional con todas las partes interesadas o personas clave para el logro de objetivos contenidos en el Plan Estratégico de Amnistía.</p>

Descripción y perfil de puesto: Persona Responsable para Diálogo Directo	Revisión: Febrero, 2022 Anexo 1 al Contrato de Trabajo
---	---

	<p>Promueve el cumplimiento de los objetivos estratégicos de Amnistía, a través de mecanismos que permitan la interacción de personas de diferentes identidades de géneros, edades, niveles socio-económicos, discapacidades y competencias. Planifica las actividades previendo incrementar la competitividad de la organización y la satisfacción de las partes interesadas.</p> <p>Desarrolla una relación profesional con todas las partes interesadas o personas clave para el logro de objetivos contenidos en el Plan Estratégico de Amnistía.</p>
Adaptabilidad	<p>Analiza constantemente el entorno para detectar áreas de mejora o nuevos retos para Amnistía e inspirar a la equipa para lograrlos.</p> <p>Diseña planes de acción que permitan transformar las debilidades generales en fortalezas y potenciar estas últimas para asegurar en el largo plazo la presencia y posicionamiento de Amnistía; así como, la consecución de las metas deseadas.</p> <p>Ante la incertidumbre realiza una revisión crítica de las estrategias de la organización en su conjunto, propone y coordina la implementación de los cambios pertinentes.</p>
Creatividad	<p>Presenta soluciones novedosas y originales, con el propósito de generar valor dentro y fuera de Amnistía, a la medida de los requerimientos de la situación y considerando el impacto que tendrá en todas las partes involucradas.</p> <p>Motiva a las personas dentro de Amnistía a detectar, proponer e implementar soluciones novedosas y originales a la medida de los requerimientos de la organización.</p> <p>Analiza a las personas de interés de Amnistía, crea e implementa estrategias en su beneficio.</p> <p>Crea e implementa ideas acordes a las necesidades internas y externas de Amnistía de manera proactiva.</p>
Visión estratégica	<p>Anticipa y comprende los cambios del entorno para establecer su impacto a corto, mediano y largo plazo en Amnistía.</p> <p>Propone mejoras sobre aspectos relacionados con su área de actuación, a fin de mejorar la utilización de los recursos y fortalezas, así como reducir las debilidades.</p> <p>Trabaja en alcanzar las metas retadoras asociadas a la planeación estratégica.</p>
Conciencia organizacional	<p>Interpreta lo que pasa en el entorno y las necesidades de las personas de interés para prever lo que podría necesitar su área o equipa.</p>

Descripción y perfil de puesto: Persona Responsable para Diálogo Directo	Revisión: Febrero, 2022 Anexo 1 al Contrato de Trabajo
---	---

	<p>Actúa conforme a las políticas organizacionales para cumplir y fomentar con el ejemplo la misión, visión, valores y objetivos estratégicos de Amnistía.</p> <p>Rinde cuentas y actuar con transparencia para establecer relaciones o asociaciones basadas en la confianza, el compromiso, así como las metas y valores comunes.</p> <p>Hace uso de un lenguaje inclusivo y no sexista, así como evita y denuncia tratos preferenciales, cualquier acción o conducta que viole los derechos humanos, que discrimine, restrinja o excluya a las personas que laboran en la organización o aquellas con quienes la organización tiene alguna relación o interacción.</p>
--	--

Capacidades Requeridas

- Mantener una mentalidad positiva en todo momento.
- Liderazgo.
- Puntualidad.
- Experiencia en creación de documentos y protocolos.
- Capacidad para entablar buenas relaciones interpersonales.
- Capacidad para trabajar por resultados.
- Capacidad para solucionar problemas complejos.
- Excelente capacidad verbal y escrita: excelente ortografía
- Creatividad e innovación
- Tolerancia a la frustración
- Alto nivel de extroversión
- Buen manejo de paquetería Office
- Alto nivel de iniciativa, apertura a la innovación y capacidad autocrítica.
- Excelente manejo de confidencialidad
- Experiencia comprobada de facilitación de talleres y capacitaciones
- Alineación con los valores de Amnistía Internacional y sus temas prioritarios de acción, así como fuerte compromiso ético con las luchas por la dignidad de personas y sectores sociales más excluidos y discriminados.

Otros

Disponibilidad para viajar	Si
-----------------------------------	----

Descripción y perfil de puesto: Persona Responsable para Diálogo Directo	Revisión: Febrero, 2022 Anexo 1 al Contrato de Trabajo
---	---

III. Condiciones económicas del puesto de trabajo:

Condiciones económicas	
Tipo de contrato:	Indeterminado, iniciando con un mes de prueba
Sueldo mensual bruto:	\$22,778.00 pesos (Veintidós mil setecientos setenta y ocho pesos 00/100 M.N)
Prestaciones:	IMSS, aguinaldo doble al previsto en la ley, descansos convencionales, dos períodos vacacionales extras a lo previsto en la ley, cinco días económicos, seguro de gastos médicos mayores y vales de despensa.

IV. Procedimiento de reclutamiento:

Enviar los siguientes documentos al correo: vacantes.dialogodirecto@amnistia.org.mx antes del **31 de marzo del 2023 a las 23:59:**

- CV
- Carta de presentación y exposición de motivos
- Dos referencias laborales (nombre y número telefónico del contacto)

Colocar en el asunto del correo “Vacante: Responsable para Diálogo Directo”

Sólo se contactará a las personas que cumplan el perfil que buscamos.

Esta descripción de puesto podrá ser modificada a lo largo del tiempo. Cualquier cambio deberá ser consultado y consensado entre Amnistía Internacional México y el colaborador



Descripción y perfil de puesto: Persona Responsable para Diálogo Directo	Revisión: Febrero, 2022 Anexo 1 al Contrato de Trabajo
---	---

Declaración de no discriminación

Amnistía Internacional es fuerte porque es diversa. Buscamos activamente a personas candidatas diversas y alentamos a que cualquier persona pueda postularse a nuestras vacantes. Amnistía Internacional no discrimina por motivos de discapacidad, edad, identidad y expresión de género, origen nacional, raza y etnia, creencias religiosas, orientación sexual entre otras. Damos la bienvenida a todo tipo de diversidad. En nuestro personal contamos con personas que provienen de una amplia gama de entornos socioeconómicos y perspectivas del mundo. Amnistía Internacional es una organización que ofrece igualdad de oportunidades.

Acciones afirmativas para la selección del personal acordes con las prioridades de la organización.

Tendrán preferencia mujeres, disidencias sexuales y personas racializadas no blancas.

Conflicto de intereses

Cualquier actividad pública, afiliación o apoyo a algún grupo u organización, así como la asociación personal u otro factor que pueda suponer o generar un conflicto de intereses con los principios de Amnistía Internacional (en particular con la independencia e imparcialidad de la organización), plantear una preocupación en asuntos de seguridad o evitar que el candidato pueda llevar a cabo sus funciones, podrá suponer la descalificación del mismo al puesto de trabajo descrito.

Elaboró
Coordinación de Recursos Humanos y
Desarrollo Organizacional

Aprobó y autorizó
Dirección Ejecutiva